

ОУ "Отец Паисий" с. Искра



ПОРТФОЛИО

Величка Йорданова Чурчулиева / директор /

Месторабота: ОУ "Отец Паисий" с. Искра

Адрес на учебното заведение: с. Искра, ул. „Г. Димитров”14

<http://www.ouhilendarski.com>

Телефон: 03136 20-60

СЪДЪРЖАНИЕ

Специалност	История и География
Квалификации	Учител
Предпочитана длъжност	Директор
Сфера на работа	Образование
Трудов стаж	30г.
Дати:	26.06.1981г.-26.08.1981г. детска учителка в ЦДГ с. Искра; 20.09.1982г.-31.08.1985г. учител в ОУ "Н. Й. Вапцаров" с. Брягово;

	17.09.1985г.-14.11.1985г. читалищен секретар в НЧ"Иван Вазов"с. Искра; 14.11.1985г.-31.08.1994г. учител в ОУ"Отец Паисий" с. Искра; 01.09.1994г. до днес-директор в ОУ"Отец Паисий" с. Искра				
Квалификации: учител	ПКС, дата на придобиване, номер на дипломата: I-во ПКС, 10.11.2009г., №10479 Общ педагогически стаж: 30г. Стаж в настоящето учебно заведение: 27г. Образователна степен: магистър				
Образование и обучение	1967г.-1975г.- ОУ"Отец Паисий" с. Искра-основно образование; 1975г.-1978г.- СОУ"Проф. д-р Асен Златаров" гр. Първомай-средно образование; 1978г.-1981г.- ИНПУ"Л. Каравелов" гр. Кърджали-полувисше; 1986г.-1989г.- ВТУ"Св. Св. Кирил и Методий" гр. В. Търново" висше-магистър:				
Автобиография					
Лична информация:	Величка Йорданова Чурчулиева				
Адрес:	ул."П. Р. Славейков"17,4297с. Искра, общ. Първомай, България				
Телефон:	03136 20-60	GSM:0887313498			
E-mail:	vchurchulieva@abv.bg				
Националност:	българка				
Дата на раждане	25.02.1960г.				
Майчин (и) език (езици)	български				
Свидетелство за управление на МПС	Да				
Чужд (и) език (езици) Самооценяване Европейско ниво	Разбиране		Разговор		Писане
	Слушане	Четене	Участие в разговор	Самостоятелно устно изложение	
	руски	руски			

<p>Ефективност на управление</p>	<p>Проучвам отношението на различните участници и потребители на образователната услуга;Способността и умението ми да изготвям училищния план – чрез анкети сред учителите, оценка на контролен орган, карта за диференцирано заплащане, чрез представяне на възможностите този план да се реализира като се направи анализ на използваните съвременни стратегии в училище:ефективност на работа с ИКТ, практическо приложение на придобитото в квалификационните курсове, участие в конференции, открити практики, план за квалификация и др.</p>
<p>Философия и цели</p>	<p><u>ФИЛОСОФИЯ:</u>Основна задача в работата ми е да преодолее системата учителите да работят като отделни, изолирани единици. Всеки учител трябва да се чувства част от екипа на училището и да носи отговорност не само за своя предмет, за своя клас, но и за училището като цяло. А това помага на учителите да се справят с работата, с новите предизвикателства, пред които са изправени.Стремя се да подкрепям иновациите, инициирани от учителите.Формирам работни групи и екипи, в които мотивирам персонала и реализирам стратегиите и целите на училището. Включвам учителите в планиране и разработване на проекти. Търся сътрудничество с фирми в града и страната, общинската и областна управа, неправителствени организации, културни и образователни институции, български и чуждестранни институции, РИО и МОМН за включването им като партньори в проектите.Старая се родителите, учениците, организациите и институциите, с които контактувам, да се превръщат в мои съмишленици и помощници.</p> <p><u>ЦЕЛ:</u>Повишаване качеството на обучение и възпитание на учениците по пътя на индивидуализация и диференциация.Решавани проблеми в училището – социално-педагогическа рехабилитация и адаптация на деца с проблеми (деца със СОП).Дейности за подобряване на физическото и психическото здраве на учениците, за повишаване на успеваемостта на слабоуспяващите ученици с неблагоприятна семейна среда.Традиционни дейности в училището – среща с приятели, ден на отворените врати.Анализ на образователните резултати по учебни предмети,на квалификацията на педагогическите кадри – с 1, 2... ПКС.,на педагогическите кадри – магистри/бакалаври,сравнителен анализ на педагогическия стаж на педагогическите кадри – до 5 год., 5-15 г., 15-25 г.Анализ на ученици, които продължават образованието си в гимназия, ВУЗ.</p>

Социални умения и компетенции	Работа в екип, комуникативност, отзивчивост
Организационни умения и компетенции	Определяне на приоритетни задачи и самостоятелно организиране на работното време
Компютърни умения и компетенции	Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint, Internet, Network
Личен план за развитие	Професионалната пригодност, мобилност и социална интеграция
Приложения: ДОКУМЕНТИ/СЕРТИФИКАТИ	Диплом за завършено висше образование; Диплом за професионална квалификация; Дипломи за квалификация; Сертификати <u>Приложения на документи:</u>
Отчет по изпълнението на проекти:	Проект BG05IP0001 – 3.1.06 по ОПРЧР- <u>Приложение1</u> , Проект „Амалипе” чрез СИП „Фолклор на етносите” към Център за междуетнически диалог и толерантност Велико Търново с подкрепата на МОМН, Институт „Отворено общество” и други фондации и институции – от 2010/2011 уч. година- <u>Приложение2</u> , Проект за спортно-туристическа дейност под надслов “С П О Р Т Ъ Т – З А Е Д И Н П О - Д О Б Ъ Р С В Я Т”- <u>Приложение3</u> , Обучение СОП- <u>Приложение4</u> , 155 години училище - ОУ "Отец Паисий" с.Искра- <u>Приложение5</u>
Снимковия материал е свързан с посочените приложения:	
Концепция:	При съвременните средства за обучение на хората, моето мнение е, че всеки човек трябва да поддържа и допълва своето портфолио постоянно и да отбелязва своите познания и умения, в сверата на образованието и придобития жизнен опит!

Приложения на документи:



Приложение1



Приложение2



Приложение3



Приложение4



Приложение5

